

.....
imię i nazwisko / nazwa podmiotu

.....
adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)

.....
telefon, e-mail

Formularz zgłoszenia uwag

Na podstawie art. 19a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) zgłaszam do oferty złożonej przez:

.....
(nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu, który złożył ofertę z pominięciem otwartego konkursu ofert na realizację zadania)

.....
(nazwa zadania)

następujące uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis/-y osoby/-ów zgłaszających uwagi

Klauzula informacyjna RODO

Przetwarzanie danych osobowych w związku ze złożeniem uwag do oferty w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. **Administratorem danych osobowych** jest **Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie**
2. Kontakt do Administratora: ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie, e-mail: urząd@kowalewopomorskie.pl telefon: 56 684 10 24.
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@kowalewopomorskie.pl
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu przyjęcia, rozpatrzenia i udokumentowania uwag zgłoszonych do oferty realizacji zadania publicznego, złożonej w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapewnienia transparentności procedury.
5. **Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych** jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z: **art. 19a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie** (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).
6. **Odbiorcami danych osobowych** mogą być:
 - podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa,
 - podmioty świadczące usługi na rzecz administratora (np. obsługa informatyczna), na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
7. **Dane osobowe będą przechowywane** przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i finansach publicznych.
8. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - dostępu do danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach przewidzianych RODO.
9. **Nie przysługuje prawo do usunięcia danych**, jeżeli podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO.
10. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**.
11. Podanie danych osobowych jest **wymogiem ustawowym** i jest niezbędne do udziału w procedurze zlecania realizacji zadania publicznego.